

**Извещение (документация) о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
Лот № БК-2014-163**

№ п.п.	Информация о закупке	
1.	Способ закупки	Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
2.	Наименование заказчика, Генподрядчика/Организатора закупки	ОАО «Гипротрубопровод». Место нахождения: 119334, Москва, ул. Вавилова, д. 24, корп. 1 Почтовый адрес: 119334, Москва, ул. Вавилова, д. 24, корп. 1. Адрес электронной почты: gtp@gtp.transneft.ru Тел./Факс: (495) 950-87-56, 950-87-41
3.	Контактные лица	- по проведению закупки – Ответственное лицо Генподрядчика Рейтенбах Елена Евгеньевна (тел. (495)950-87-51*11-83, ReitenbahEE@gtp.transneft.ru) - по техническим вопросам – ГИП, курирующий объект Ахметов Руслан Ришатович (тел. (495) 950-87-51*03-56, AkhmetovRR@gtp.transneft.ru)
4.	Предмет договора	Выполнение корректировки и согласования с Минстроем России специальных технических условий для проектирования и строительства по объекту «Отвод морской порт «Приморск» - «РПК – Высоцк «ЛУКОЙЛ-II» (БК-2014-163)
5.	Основные показатели выполняемых работ	Согласно приложению 1 к настоящему извещению
6.	Объем выполняемых работ	В соответствии с техническими требованиями на выполнение работ
7.	Место выполнения работ	В соответствии с техническими требованиями на выполнение работ
8.	Срок выполнения работ	В соответствии с графиком выполнения работ
9.	Начальная (максимальная) цена договора, в руб., включая НДС	1 179 716,80 руб. (Один миллион сто семьдесят девять тысяч семьсот шестнадцать руб. 80 коп.) с учетом НДС – 18%.
10.	Сведения о включенных в цену расходах	Стоимость работ включает все расходы, налоги, пошлины, платежи и прочие сборы, которые исполнитель договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях.
11.	Форма, срок и условия оплаты	В соответствии с проектом договора
12.	Требования к качеству, техническим характеристикам работ, к результатам работы и иные требования к выполняемой работе, оказываемой услуги	В соответствии с техническими требованиями на выполнение работ и проектом договора
13.	Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным	В соответствии с приложением 2 к настоящему извещению (документации)

№ п.п.	Информация о закупке	
	требованиям	
14.	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации	Приложения к извещению (документации) о проведении закупки направлены в составе извещения без взимания платы
15.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, порядок представления заявок	В соответствии с приложением 2 к настоящему извещению (документации)
16.	Место, время, дата подачи предложения о согласии заключения договора	С 04.12.2014 по 09.12.2014 с 09.00 до 18.00; 10.12.2014 с 9.00 до 11.00 час. в рабочие дни (время московское) по адресу: 119334, г. Москва, ул. Вавилова, д. 24, корп. 1.
17.	Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки	не позднее «12» декабря 2014 г. рассмотрение заявок и подведение итогов закупки будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Вавилова, д. 24, корп. 1
18.	Разъяснения положений извещения, документации о закупке	Не предусмотрены для данного способа закупки
19.	Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок	Не предусмотрены для данного способа закупки

Приложение:

1. Приложение № 1;
2. Приложение № 2;
3. Требования к выполняемым работам;
4. График выполнения работ;
5. Типовая форма договора на выполнение работ.

Заместитель генерального директора
по общим вопросам

Д.В. Верютин

Рейтенбах Е.Е.
(495) 950-87-51*11-83

Приложение № 1 к извещению (документации) о закупке

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ
Лот № БК-2014-163**

№ п/п	ОСТ	Вид работ	Наименование объекта	Дата начала работ	Дата передачи док-ии Генподрядчику	Дата завершения работ	Начальная (максимальная) цена, руб. (с учетом НДС)
1	ООО «Балт НПП	Выполнение корректировки и согласования с Минстроем России специальных технических условий для проектирования и строительства	«Отвод морской порт «Приморск» - «РПК -Высоцк «ЛУКОЙЛ-II»	12.12.2014	-	26.12.2014	1 179 716,80
Итого по лоту № БК-2014-163							1 179 716,80

Итого: начальная (максимальная) цена по лоту №БК-2014-163 – 1 179 716,80 руб. (Один миллион сто семьдесят девять тысяч семьсот шестнадцать руб. 80 коп.) с учетом НДС – 18%.

Начальник Отдела сопровождения торгов по ПИР

подписано в установленном порядке

О.С. Солтанова

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКУ ЗАКУПКИ

1. Участник закупки должен быть правоспособным, создан и зарегистрирован в установленном порядке.

2. Участник закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к организациям, выполняющим работы (оказывающим услуги), являющихся предметом закупки, для выполнения (оказания) которых он привлекается (требования к участникам закупки установлены «Перечнем необходимых разрешительных документов для выполнения работ по предмету закупки»).

3. В отношении участника закупки не должно проводиться процедуры ликвидации и должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

4. Деятельность участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявки на участие в закупке.

5. Участник закупки должен иметь устойчивое финансовое состояние, подтвержденное данными бухгалтерской отчетности, направленной в налоговые органы.

6. Участник закупки не должен иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

7. В отношении участника закупки, его учредителей, руководителей, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера:

- не должны быть возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки;

- должна отсутствовать судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

- должно отсутствовать наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, а также административное наказание в виде дисквалификации.

8. В отношении участника закупки должны отсутствовать выявленные факты предоставления участником закупки недостоверных сведений и документов несоответствующих действительности.

9. Участник закупки должен иметь положительный опыт выполнения (оказания) аналогичных работ (услуг), положительную деловую репутацию.

10. Участник закупки должен иметь в наличии необходимое количество специалистов и иных работников определенного уровня квалификации, способных выполнить работы, оказать услуги в объеме, предусмотренном документацией о закупке.

11. Участник закупки должен иметь в собственности (частично в аренде) достаточные для выполнения работ (оказания услуг) производственные мощности, технологическое оборудование, технику и оборудование.

12. Участник закупки должен обладать финансовыми ресурсами для исполнения договора.

13. Информация об участнике закупки должна отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки.

14. Отсутствие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований, по которым участник закупки выступал ответчиком перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ; отсутствие кредиторской задолженности перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ, признанной обеими сторонами; а так же отсутствие в период проведения закупки неисполненных обязательств перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ, подтвержденных документами, обосновывающими факт неисполнения обязательств.

15. Участник закупки обязан подтвердить соответствие требованиям к участнику закупки надлежащими документами.

Привлечение соисполнителей

Участник закупки может для выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки привлечь соисполнителей. Общий объем передаваемых на субподряд второй ступени работ, услуг не должен превышать 50 % от общего объема работ, услуг.

ДОКУМЕНТЫ, СОСТАВЛЯЮЩИЕ ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

1.1 Документы заявки:

1 заявка на участие в закупке (**форма 1, форма 1.1**);

2 анкета участника закупки (**форма 2**);

3 заверенные участником закупки копии учредительных документов организации (устав, свидетельство о регистрации, решение о назначении руководителя, приказ о вступлении в должность руководителя, приказ о назначении главного бухгалтера с подписью назначаемого сотрудника, карточка с образцами подписи и печати, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4 выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи конвертов с заявками на участие в соответствии с извещением/приглашением, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуальных предпринимателей);

5 перечень действующих разрешающих документов на право осуществления работ, услуг по предмету закупки (**форма 3**);

6 заверенные участником закупки копии свидетельств, выданных СРО, лицензий, разрешений на право выполнения работ (оказания услуг), являющихся предметом закупки, сертификаты, свидетельства о наличии сертифицированных систем менеджмента качества, материально-техническая обеспеченность служб контроля качества выполняемых работ (услуг) на объекте;

7 сведения о финансовом состоянии за последний отчетный период текущего года и за три предшествующих ему календарных года (**форма 4**);

8 заверенные участником закупки копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период текущего года и за три предшествующих ему календарных года, с подтверждением об их получении налоговой инспекцией;

9 документы, подтверждающие, что у участника закупки отсутствует задолженность по

начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (письменное подтверждение участника закупки);

10 сведения об опыте выполнения аналогичных предмету закупки по характеру и объему работ (услуг) за последние три года и текущий период (с приложением отзывов заказчиков, минимум 3-х) **(форма 5)**;

11 сведения о персонале, имеющимся в организации и в т.ч. предполагаемом для выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки **(форма 6)**;

12 список субподрядчиков, привлекаемых участником закупки, к выполнению выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки (в случае их привлечения) **(форма 7)**;

13 договор (протокол, соглашение) о намерениях между подрядчиком и привлекаемыми субподрядчиками (в случае их привлечения);

14 сведения о наличии материально-технической и нормативной базы для выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки **(форма 8)**;

15 сведения о спорах-претензиях в результате выполнения работ, оказания услуг на объектах ОАО «АК «Транснефть» **(форма 9)**;

16 сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных владельцев – физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы участника закупки с приложением подтверждающих документов (выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП и иных документов) **(форма 10)**;

17 согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных **(форма 11)**;

18 декларация о соответствии участника закупки требованиям к субъектам малого или среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» **(форма 12)**;

19 копия сведений о среднесписочной численности работников за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, – за период, прошедший со дня их государственной регистрации), представленных в налоговый орган в соответствии с пунктом 3 статьи 80 Налогового кодекса Российской Федерации, заверенная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства. В случае если в указанный период индивидуальный предприниматель не привлекал наемных работников, указанный документ в состав заявки на участие в закупке не включается и индивидуальный предприниматель декларирует в заявке об отсутствии у него наемных работников;

20 сведения об отсутствии вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований, по которым участник закупки выступал ответчиком перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ; отсутствии кредиторской задолженности перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ, признанной обеими сторонами; а так же об отсутствии в период проведения закупки неисполненных обязательств перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ, подтвержденных документами, обосновывающими факт неисполнения обязательств **(форма 13)**;

21 письменное подтверждение участника закупки, что в отношении участника закупки не проводится процедуры ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (письменное подтверждение Участника закупки, дата выдачи которого не превышает 30 суток до даты до даты подачи заявки на участие в закупке);

22 письменное подтверждение участника закупки, что в его отношении, в отношении его учредителей, руководителей, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера:

- не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки;
- отсутствует судимость за преступления в сфере экономики;
- не применяется наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которая связана с предметом осуществляемой закупки;

(дата выдачи подтверждения не должна превышать 30 дней до даты подачи заявки на участие в закупке);

23 письменное подтверждение участника закупки об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков, дата выдачи которого не превышает 30 дней до даты подачи заявки на участие в закупке;

24 решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение и/или выполнение договора являются крупной сделкой или письмо о том, что организация не попадает под действие такого требования закона, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.

В случае, если получение решения об одобрении или о совершении крупной сделки и (или) решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении таких сделок, участник закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить указанные решения до момента заключения договора.

1.2 Копии документов заверяются подписью уполномоченного лица и печатью организации.

1.3 Документы, указанные в п.п. 2, 3, 5, 6, 8, 16-19 пункта 1.1 предоставляются в том случае, если организация представляет заявку на участие в закупке в ОАО «Гипротрубопровод» впервые либо в случае внесения в них изменений с даты последнего представления.

1.4 Документы, указанные в п.п. 4, 7, 9, 20-23 предоставляются в обязательном порядке в случае истечения их срока действия с даты последнего представления заявки на участие в закупке в ОАО «Гипротрубопровод».

1.5 Документы, указанные в п.п. 1, 10-15, 24 предоставляются в обязательном порядке в составе заявки на участие в закупке на каждый лот.

1.6 Заявка должна содержать опись документов, входящих в состав заявки. В случае если какие-либо документы не представляются в составе заявки на основаниях, установленных пунктами 1.3-1.5, в описи документов необходимо указать номер лота, по которому подавалась заявка участника закупки с содержанием данного документа.

Разъяснения по заполнению документов заявки на участие в закупке

Все формы оформляются на фирменном бланке участника закупки, визируются уполномоченным лицом и скрепляются печатью участника закупки.

1 Заявка на участие в закупке (форма 1)

Заявка подается от имени организации, получившей приглашение к участию в закупке. В форме указывается полное наименование организации, юридический адрес, ОГРН, номер лота (в полном соответствии с извещением/приглашением о закупке), проставляется цена заявки (цифрой и прописью) соответствующая итоговой цене по закупке, с точностью до копеек.

Обязательным приложением в форме 1 является форма 1.1.

2 Анкета участника закупки (форма 2)

Указывается полное наименование организации, ее почтовый и фактический адреса, e-mail, Web-сайт, банковские реквизиты, номер документа о регистрации и дата выдачи.

Форма 3 заполняется также по каждому субподрядчику.

3 Перечень действующих разрешающих документов на право осуществления работ, услуг по предмету закупки (форма 3)

Представляются сведения об имеющихся лицензиях (разрешениях, допусках СРО), свидетельствах и сертификатах, с указанием их регистрационных номеров в соответствии с требованиями, предъявляемыми законом и требованиями к проектным и (или) изыскательским организациям ОАО «АК «Транснефть», наименования выдавших органов, видов деятельности, сроков действия, разрешенных территорий деятельности.

Форма 3 заполняется также по каждому субподрядчику.

В случае наличия сертификата соответствия требованиям ISO 9001 и/или ISO 14001 прилагается копия.

В случае привлечения субподрядных организаций участник закупки должен предоставить допуск СРО на осуществление функций Генерального проектировщика. Субподрядные организации должны иметь лицензии (разрешения, допуски СРО), свидетельства и сертификаты на заявленные виды работ.

Представляются заверенные участником закупки копии разрешений на право выполнения работ (оказания услуг), являющихся предметом закупки, сертификаты, свидетельства, в том числе на привлекаемые участником закупки субподрядные организации.

4 Сведения о финансовом состоянии за последний отчетный период текущего года и за три предшествующих ему календарных года (форма 4)

Представляются сведения о финансовом состоянии участника закупки за последний отчетный период текущего года и за три предшествующих ему календарных года с указанием внеоборотных и оборотных активов, собственного капитала и краткосрочных обязательств (по статьям баланса), а также годового объема выполненных работ (оказанных услуг) и объема работ (услуг), выполненных собственными силами, в тыс. руб.

Представляются заверенные участником закупки копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период текущего года и за три предшествующих ему календарных года с подтверждением об их получении налоговой инспекцией.

5 Сведения об опыте выполнения аналогичных предмету закупки по характеру и объему работ (услуг) за последние три года и текущий период (форма 5)

Представляются сведения о работах, услугах, выполненных оказанных участником закупки за последние 3 года по работам (услугам), аналогичным по характеру и объему работ, услуг предмету закупки, сведения о текущей загрузке. В форме необходимо указать наименование объекта, параметры объекта, регион проектирования, наименование заказчика, период выполнения работ, услуг; объем ПИР по проекту в тыс. руб., наименование субподрядных организаций, привлекавшихся на отдельные виды работ, услуг; особые условия выполнения работ, услуг (с приложением отзывов заказчиков, минимум 3-х).

6 Сведения о персонале, имеющемся в организации, в т.ч. предполагаемом для выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки (форма 6)

Представляются сведения о численности и квалификации инженерно-технического персонала участника закупки, в том числе руководителей и специалистов по направлениям и профессиям, с указанием общей численности персонала, имеющегося в организации.

Представляются сведения о численности рабочего персонала участника закупки, предполагаемого для выполнения работ, услуг по заявленной закупке с указанием разряда (класса).

Форма 7 заполняется по каждому субподрядчику.

7 Список субподрядчиков, привлекаемых участником закупки, к выполнению выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки (форма 7)

Представляется перечень привлекаемых субподрядных организаций с указанием видов и стоимости работ, услуг в % от цены заявки на участие в закупке. К перечню в обязательном порядке прилагается Договор (Протокол, Соглашение) о намерениях, подписанный подрядчиком/субподрядчиком и привлекаемым (и) субподрядчиком(-ками). Если привлечение субподрядчиков не предполагается, в форму следует внести запись: «Субподрядчики не

привлекаются».

8 Сведения о наличии материально-технической и нормативной базы для выполнения ПИР, услуг (форма 8)

Представляются сведения об имеющихся в организации основных машинах (механизмах) и оборудовании.

Представляются сведения по основным машинам (механизмам) и оборудованию участника закупки, предполагаемым для выполнения работ, услуг по заявленной закупке, с указанием типа, марки, года выпуска, технических характеристик, состояния, права владения. Если машины и оборудование арендованы, то прилагается ксерокопия договора на аренду техники.

Форма заполняется по каждой единице техники построчно.

Форма 8 заполняется по каждому субподрядчику.

9 Сведения о спорах и претензиях в результате выполнения работ, оказания услуг на объектах ОАО «АК «Транснефть» (форма 9)

Представляется перечень претензий (в случае наличия таковых за последние три года). Если претензии отсутствуют, в форму следует внести запись: «Претензии не выставлялись».

10 Сведения о цепочке собственников, включая конечных, (в том числе бенефициаров), а также о лицах, входящих в исполнительные органы участника закупки (форма 10)

Представляются заверенные участником закупки документы подтверждающие информацию в отношении всей цепочки собственников Участника закупки, включая бенефициаров (в том числе, конечных владельцев – физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы контрагента: выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП и иные документы).

В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

11 Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (форма 11);

12 Декларация о соответствии участника закупки требованиям к субъектам малого или среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (форма 12)

Предоставляется копия сведений о среднесписочной численности работников за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, – за период, прошедший со дня их государственной регистрации), представленных в налоговый орган в соответствии с пунктом 3 статьи 80 Налогового кодекса Российской Федерации, заверенная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства. В случае если в указанный период индивидуальный предприниматель не привлекал наемных работников, указанный документ в состав заявки на участие в закупке не включается и индивидуальный предприниматель декларирует в заявке об отсутствии у него наемных работников;

13 Сведения об отсутствии вступивших в законную силу неисполненных судебных решений, кредиторской задолженности перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ, признанной обеими сторонами; а так же об отсутствии в период проведения закупки неисполненных обязательств перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ (форма 13);

Представляется перечень неисполненных судебных решений, кредиторской задолженности либо неисполненных обязательств перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ. Если такие прецеденты отсутствуют, в форму следует внести запись: «Судебные решения/кредиторская задолженность/неисполненные обязательства отсутствуют».

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (ПРЕДЛОЖЕНИЮ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА)

1 Язык и денежные единицы заявки на участие в закупке

1.1 Все документы, имеющие отношение к заявке на участие в закупке, и вся переписка

ведутся на русском языке.

1.2 Все денежные документы должны быть представлены в рублях Российской Федерации или пересчитаны в рубли Российской Федерации по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации, на день оформления.

2 Требования к оформлению и подписанию заявки на участие в закупке

2.1 Документы заявки на участие в закупке должны быть подписаны лицом, имеющим право подписи от имени участника закупки **(в случае подписи заявки не первым лицом – представить заверенную копию или оригинал доверенности на право подписи заявки на участие в закупке)**.

2.2 Заявка на участие в закупке не должна содержать никаких противоречащих требованиям извещения о закупке положений в отношении объемов работ, услуг, предусмотренного срока выполнения работ, оказания услуг, а также указанной цены заявки на участие в закупке.

2.3 Таблицы и формы в составе заявки должны быть заполнены по всем графам.

Причина отсутствия информации в отдельных графах должна быть объяснена.

В формы, которые Участник закупки не применяет, должна быть внесена запись: «Форма не применяется по причине _____».

2.4 Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки на участие в закупке, несет участник закупки.

2.5 Заявка направляется с сопроводительным письмом. Все документы заявки могут быть направлены посредством факсимильной связи или электронной почте, указанным в настоящем извещении.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА
на выполнение работ (оказание услуг) на объектах магистрального трубопроводного
транспорта ОАО «АК «Транснефть»
по лоту № _____

«___» _____ 20__ г.

Изучив документы, включенные в состав извещения о закупке на выполнение работ (оказании услуг) по лоту № ____, в получении которых настоящим удостоверяется,

(наименование Участника закупки, почтовый адрес, юридический адрес)
сообщает о согласии выполнить (оказать), предусмотренные закупкой работы (услуги) в полном объеме и на условиях, указанных в извещении о закупке.

Настоящим подтверждаем, что против

(наименование участника закупки)

не проводится процедура ликвидации или банкротства, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки) _____ банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами информации и подтверждаем право заказчика/Генподрядчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

Мы извещены о включении сведений о _____

(наименование участника закупки)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

_____ является / не является

(наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки)

субъектом малого или среднего предпринимательства (необходимо выбрать из предложенных вариантов) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (ответственность за предоставление данных сведений полностью лежит на участнике закупки).

(дата)

(подпись уполномоченного представителя)

(ФИО, должность подписавшего)

М.П.

Форма 1.1
приложение 1 к заявке
на участие в закупке

лот № _____

Участник закупки _____

№ п/п	ОСТ	Наименование объекта	Вид работ	Дата начала работ	Плановая дата передачи док-ции Генподрядчику	Дата окончания работ	Стоимость работ, (руб. без НДС)	Кроме того НДС (руб.)	Итого стоимость работ с НДС (руб.)
		ИТОГО:							

ИТОГО: сумма по лоту _____ (стоимость указать цифрами и прописью) _____

Примечание: Стоимость выполнения работ указывается цифрами и прописью, в случае разночтения преимущество имеет цена, указанная прописью.

(дата)

(подпись уполномоченного представителя)

(ФИО, должность подписавшего)

М.П.

лот № _____

Участник закупки _____

АНКЕТА
Участника закупки

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике (заполняется Участником)
1.	Фирменное наименование Участника	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Год создания организации-участника	
4.	Документ о регистрации, №, дата выдачи	
5.	Специализация организации-участника	
6.	Год начала работы с организациями системы ОАО «АК «Транснефть»	
7.	Основной вид деятельности организации	
8.	Филиалы: (наименование, адрес)	
9.	Дочерние и юридически зависимые предприятия: (наименование, адрес)	
10.	Юридический адрес	
11.	Почтовый адрес	
12.	ОГРН	
13.	ИНН	
14.	КПП	
15.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, номер корреспондентского счета, телефоны банка БИК, ИНН)	
16.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
17.	Факс Участника (с указанием кода города)	
18.	Адрес электронной почты Участника	
19.	Наименование должности; фамилия, имя, отчество руководителя	
20.	Контактное лицо (Фамилия И.О., телефон, факс, e-mail)	
21.	Адреса и телефоны дочерних организаций	
22.	Адрес и телефон налоговой инспекции, в которой состоит на учете Участник	
23.	Адрес и телефон территориальной службы судебных приставов	
24.	Уставный капитал:	
25.	Распределение собственности (акций): % юридические лица (указать наименование) физические лица госсобственность	

(дата)

МП

(подпись, печать)

(ФИО, должность)

Примечания:

1 Заполняется по каждому субподрядчику, привлекаемому участником закупки для выполнения работ, услуг.

2 При заполнении графы «Распределение собственности (акций)» необходимо указывать:

- для юридических лиц: наименование предприятия и его долю (в процентах) в уставном капитале (по каждому акционеру (участнику));

- для физических лиц: Ф.И.О., долю в уставном капитале (по каждому акционеру (участнику)).

Участник закупки _____

Перечень действующих разрешающих документов на право осуществления работ, услуг по предмету закупки

лот № _____

Регистрационный номер свидетельства СРО/лицензии	Орган, выдавший	Вид деятельности	Срок действия	Разрешенные территории деятельности
1	2	3	4	5

Сведения о наличии системы менеджмента качества

Сведения о наличии сертификата соответствия требованиям ISO 9001 и/или ISO 14001	Номер и дата выдачи сертификата

(дата)

(подпись, печать)

МП

(ФИО, должность)**Примечание:**

Заполняется по каждому субподрядчику, привлекаемому для выполнения работ (оказания услуг).

Представляются сведения об имеющихся разрешительных документах (лицензиях, разрешениях, допусках СРО) с указанием их регистрационных номеров, свидетельств и сертификатов в соответствии с требованиями, предъявляемыми законом и требованиями к проектным и (или) изыскательским организациям ОАО «АК «Транснефть», наименования выдавших органов, видов деятельности, сроков действия, разрешенных территорий деятельности.

В случае наличия сертификата соответствия требованиям ISO 9001 и/или ISO 14001.

В случае привлечения субподрядных организаций Участник закупки должен предоставить Свидетельство о допуске на осуществление функций Генерального проектировщика. Субподрядные организации должны иметь допуски, лицензии на заявленные виды работ по предмету закупки.

Представляются заверенные Участником закупки копии допусков, лицензий на право выполнения работ (оказание услуг), являющихся предметом закупки, сертификаты, свидетельства, в том числе на привлекаемые Участником закупки субподрядные организации.

Участник закупки _____

Сведения о финансовом состоянии за прошедшие три года и
отчетный период текущего года

лот № _____

NN строк баланса	Наименование показателей	Показатель, тыс. руб.			
					отчетный период т.г.
1	2	3	4	5	6
	Годовой объем выполненных работ (услуг)				
	Объем ПИР (всего), в т.ч. собственными силами				
190 (1100)	Внеоборотные активы				
290 (1200)	Оборотные активы				
490 (1300)	Собственный капитал				
(610 + 620 + 660) (1510 + 1520 + 1550)	Краткосрочные обязательства (заемные средства + кредиторская задолженность + прочие краткосрочные пассивы)				

(дата)

МП

(подпись, печать)_____
(ФИО, должность)

Примечания:

1 Заполняется по каждому субподрядчику, привлекаемому участником закупки, объем выполнения работ (услуг) которого превышает 30%.

2 К форме должны быть приложены ксерокопии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период текущего года и за три предшествующих ему календарных года, с подтверждением об их получении налоговой инспекцией

Участник закупки _____

Сведения об опыте выполнения аналогичных предмету закупки по характеру и объему работ (услуг) за последние три года и текущий период

лот № _____

Наименование и характеристика объекта	Заказчик (наименование организации, тел.)	Период выполнения работ (оказания услуг)		Объем работ, услуг, тыс. руб.		Особые условия выполнения работ (оказания услуг)	Виды работ (услуг), выполненные участником закупки собственными силами
		дата начала	дата окончания	общий	в т.ч. выполненный собственными силами		
1	2	3	4	5	6	7	8
Опыт выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки							
Текущая загрузка							
Общий стаж выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки в нефтегазовой отрасли (указать в годах)							

(дата)

МП

(подпись, печать)

ФИО, должность)

Участник закупки _____

Сведения о персонале, имеющимся в организации и в т.ч. предполагаемом для выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки

лот № _____

таблица 1

Категории персонала	Численность персонала, чел.	В т.ч. предполагаемый для выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки, чел (из столбца 2)	В т.ч. занятого в других работах в период выполнения работ (услуг) по предмету закупки, чел. (из столбца 3)
1	2	3	4
Общая численность персонала организации			
В т.ч. инженерно-технический персонал			
из них:			
Руководители			
Начальники отделов и служб аппарата			
Главные инженеры проектов			
Специалисты по экспертизе результатов ПИР			
Специалисты по направлениям ПИР			
Специалисты для выполнения изыскательских работ			
ИТОГО:			

(дата)

МП

(подпись, печать)_____
(ФИО, должность)

Примечание

- Заполняется по каждому субподрядчику, привлекаемому участником закупки для выполнения работ, услуг

Специалисты, привлекаемые для выполнения работ, услуг по предмету закупки по лоту № _____

№ п/п	ФИО	Должность	Состоит в штате Участника закупки / привлекаемый (сторонний) специалист	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Сведения об опыте специалистов по выполнению работ, услуг по предмету закупки (указываются объекты, на которых данный специалист привлекался, а также выполняемые виды работ) (при наличии такого опыта)
1.						
2.						
3.						
4.						
...						

_____ (дата)

МП

_____ (подпись, печать)

_____ (ФИО, должность)

Примечание

- Заполняется по каждому субподрядчику, привлекаемому участником закупки для выполнения работ, услуг.

Участник закупки _____

лот № _____

**Список субподрядчиков, привлекаемых участником закупки,
к выполнению работ (оказанию услуг) по предмету закупки**

Лот № _____ « _____ »

№ п/п	Наименование субподрядной организации (субагента)	Адрес фактического местонахождения субподрядной организации (субагента)	Вид работ по субподряду	Стоимость работ, передаваемых на субподряд, в % от цены заявки на участие в закупке	Является ли привлекаемая субподрядная организация (субагент) субъектом малого и среднего предпринимательства
1	2	3	4	5	6
					Да/Нет
					Да/Нет
					Да/Нет

_____ (дата)

_____ (подпись, печать)

_____ (ФИО., должность)

Примечание:

1. Под субагентом понимается: любая организация (исполнитель и т.п.), привлеченная к выполнению проектно-исследовательских работ, оказанию услуг.

Дополнительные требования к участнику закупки:

1. Если планируется выполнение работ, услуг через субагентов/субподрядчиков, то необходимо указать организации с кем непосредственно будут заключены сделки на выполнение работ, оказание услуг, с приложением Договора (Протокола, Соглашения) о намерениях, подписанный Подрядчиком/субподрядчиком (исполнителем) и привлекаемым (ми) субподрядчиком (ми).

2. В случае, если в закупке участвует сам участник закупки, данная форма представляется с указанием информации «К выполнению работ по лоту № _____ субагенты/субподрядчики не привлекаются».

3. В обязательном порядке необходимо указать является ли привлекаемый субагент/субподрядчик субъектом малого и среднего предпринимательства.

Участник закупки _____

**Сведения о наличии материально-технической и
нормативной базы для выполнения работ (оказания услуг) по предмету закупки**

лот № _____

№№ пп	Наименование оборудования, тип, марка	Год выпуска	Всего, шт.	В т.ч. предполагаемые для выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки		
				Состояние (рабочее / нерабочее)	Право владения (собственность, аренда, лизинг)	Количество, шт.
1 Номенклатура оборудования, лицензионных программных средств, необходимых для выполнения работ, оказания услуг						
1.1 Наличие лабораторий: - грунтовых, химико-аналитических, других специализированных; - служб контроля качества выполняемых работ						
ИТОГО:						
1.2 Буровые установки (в т.ч. на гусеничном ходу)						
ИТОГО:						
1.3 Электронные тахеометры, приемники GPS						
ИТОГО:						
1.4 Плоттеры						
ИТОГО:						
1.5 Сканеры						
ИТОГО:						
1.6 Транспортные средства						
ИТОГО:						
1.7 Прочее оборудование						
ИТОГО:						
2 Справочно-нормативная база, программное обеспечение						
2.1 Наличие внедренных методик: формирования программ выполнения ПИР; организации и ведения проектов; осуществления авторского надзора						
ИТОГО:						
2.2 Наличие необходимой справочно-нормативной базы для выполнения ПИР						
ИТОГО:						

_____ (дата)

_____ (подпись, печать)

МП

_____ (ФИО, должность)

Участник закупки _____

**Сведения о спорах-претензиях в результате выполнения работ (оказания услуг)
на объектах ОАО «АК «Транснефть»**

лот № _____

№№ п/п	Наименование объекта (заказчика)	Год, в котором выставлена претензия	Краткое содержание претензии	Удовлетворена/ не удовлетворена
1	2	3	4	5

_____ (дата)

МП

_____ (подпись, печать)

_____ (ФИО, должность)

Участник закупки _____

лот № _____

Форма предоставления сведений в отношении всей цепочки собственников участника закупки, включая бенефициаров (в том числе, конечных владельцев – физических лиц) а также о лицах, входящих в исполнительные органы участника закупки

Наименование контрагента _____
 ИНН _____
 ОГРН _____
 КОД ОКВЭД _____
 Фамилия, имя, отчество руководителя _____

Серия и номер документа,
 удостоверяющего личность руководителя

№ п/п*	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего его личность (для физического лица)	Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар	Информация о подтверждающих документах (Наименование, реквизиты и т.д.)
1							
2							
2.1							
2.1.1							
3							

Примечание:

- 1, 2, и т.д. - собственники контрагента (собственники первого уровня)
- 2.1, 2.2 и т.д. руководитель и собственники организации 2 (собственники второго уровня) и так далее по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника

Настоящим подтверждается наличие согласия субъектов персональных данных, содержащихся в настоящем документе, на их раскрытие путем предоставления в ОАО «Гипротрубопровод», а также последним в ОАО «АК «Транснефть» и органы государственной власти

 (дата)

 (подпись, печать)
 (Ф.И.О., должность
 руководителя)

Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____

Фамилия, имя, отчество,

номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи документа,

наименование органа, выдавшего документ

зарегистрирован (а) по адресу: _____,

действуя своей волей и в своем интересе, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности компаний с государственным участием, в том числе исключения случаев конфликта интересов и иных злоупотреблений, связанных с занимаемой должностью, и раскрытия контрагентами компаний с государственным участием информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) с подтверждением соответствующими документами обеспечения, даю свое согласие:

ОАО «Гипротрубопровод» (119334, г.Москва, ул.Вавилова, д.24, корп. 1);

Федеральной налоговой службе (ФНС России) (127381, г. Москва, ул. Неглинная, д.23);

Федеральной службе по финансовому мониторингу (РОСФИНМОНИТОРИНГ) (место нахождения: 107450, г. Москва, ул. Мясницкая, д.39, стр. 1);

Министерство энергетики Российской Федерации (Минэнерго России) (107996, Москва, ул. Щепкина, д.42)

на обработку (действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)

моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- сведения о месте регистрации и проживания;
- ИНН;
- сведения о месте работы;
- должность;
- серия, номер документа, удостоверяющего личность;

а также **на их передачу** между указанными лицам и последующую обработку указанными лицами.

Обработка осуществляется как с использованием автоматизированной информационной системы, так и без использования таковой.

Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с даты написания.

Отзыв Согласия может быть произведен путем направления соответствующего письменного заявления

В

_____;

(наименование, местонахождение)

_____/_____ / _____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

ДЕКЛАРАЦИЯ

о соответствии участника закупки требованиям
к субъектам малого или среднего предпринимательства,
установленным статьей 4 Федерального закона
от 24.07.2007 года № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»

_____ является субъектом малого/среднего предпринимательства
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя) (не нужно вычеркнуть)

с соблюдением следующих условий:

№ п/п	Наименование условия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	
2.	Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	человек	
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без НДС за предшествующий календарный год (за _____ год) или иной период (за период _____)	млн. руб.	

1. ИНН/КПП _____

2. ОГРН/ОГРНИП _____

3. Юридический адрес _____

Руководитель организации _____ / _____ /
(индивидуальный предприниматель) подпись, МП ФИО

* В случае если организация не является субъектом малого или среднего предпринимательства, необходимо указать следующее:

«Настоящим подтверждаем, что _____ (наименование организации) в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») не обладает критериями позволяющими относить организацию к субъектам малого или среднего предпринимательства».

Участник закупки _____

Сведения об отсутствии вступивших в законную силу неисполненных судебных решений, кредиторской задолженности перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ, признанной обеими сторонами; а так же об отсутствии в период проведения закупки неисполненных обязательств перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ

лот № _____

Сведения о наличии судебных споров

№№ п/п	Наименование объекта (заказчика)	Год, в котором принято судебное решение	Краткое содержание судебного решения
1	2	3	4

Сведения о наличии кредиторской задолженности

№№ п/п	Наименование ОСТ, перед которым имеется кредиторская задолженность	Размер кредиторской задолженности
1	2	3

Сведения о неисполненных обязательствах перед ОАО «АК «Транснефть» либо ОСТ

№№ п/п	Наименование объекта (заказчика)	Краткое содержание
1	2	3

(дата)

МП

(подпись, печать)

(ФИО, должность)

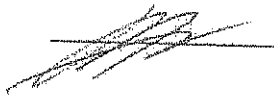
ИЗМЕНЕНИЕ № 1
в задание на разработку специальных технических условий
для проектирования и строительства
по объекту:
«Отвод морской порт «Приморск» - «РПК - Высок «ЛУКОЙЛ-П»

ООО «БалтНПП»
2014 г.

СОСТАВ
ИЗМЕНЕНИЯ № 1
в задание на разработку специальных технических условий
для проектирования и строительства
по объекту
Отвод морской порт «Приморск» - «РПК - Высок «ЛУКОЙЛ-П»

№ п/п	Название документа	№ страницы	Количество листов
1	Состав изменения № 1 задания на разработку СТУ	1	1
2	Изменение № 1 в задание на разработку СТУ	2	1

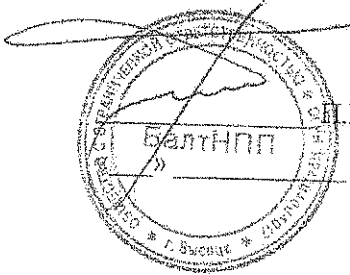
Главный инженер проекта



Р.Р. Ахметов

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «БалтНПП»

УТВЕРЖДАЮ
Главный инженер
ОАО «Гипротрубопровод»



И.К. Тер-Осипов
2014 г.



В.В. Павлов
2014 г.

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

в задание на разработку специальных технических условий
для проектирования и строительства
по объекту

«Отвод морской порт «Приморск» - «РПК - Высоцк «ЛУКОЙЛ-П»

11. Характеристика проектируемого объекта

Добавить в пункт 11.6:

- Транзитное прохождение трассы МНПП на участке 38,11 – 38,37 км по производственной зоне населенного пункта Пихтовое на расстоянии до 31 м до отдельно стоящих зданий и сооружений частной застройки. При этом трасса проходит вне селитебной зоны в охранной зоне железной дороги и согласована с филиалом ОАО «РЖД» Октябрьская железная дорога.
- Транзитное прохождение трассы МНПП на участке 35,64 – 35,85 км по производственной зоне населенного пункта Медянка. Зона застройки индивидуальными отдельно стоящими жилыми домами с приусадебными земельными участками отделена от трассы МНПП насыпью автомобильной дороги высотой не менее 4 м.

12. Требования к СТУ

Дополнить п. 12.9: Обосновать условия безопасности при строительстве и эксплуатации МНПП DN350, трасса которого проходит транзитом по территории производственной зоны населенных пунктов Медянка и Пихтовое вне селитебной зоны.

СОГЛАСОВАНО:

От ОАО «Гипротрубопровод»:

Заместитель главного инженера

подпись

Г.Н. Матвеев

« ____ » _____ 2014 г.

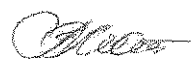
Главный инженер проектов

подпись

Р.Р. Ахметов

« ____ » _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
ВРИО главного инженера
ОАО «Гипротрубопровод»


Г.Н. Матвеев

«19» ноября 2014 г.

График выполнения работ

Этапы работ	Наименование Объекта и этапов работ	Начальный и конечный сроки выполнения работ
1	2	3
	Отвод морской порт «Приморск» - «РПК - Высоцк «ЛУКОЙЛ-П»	
1	Корректировка специальных технических условий (СТУ) для проектирования и строительства	12.12.14 - 26.12.14
1.1	Корректировка СТУ. Согласование в ООО "БалтНПП" и ОАО "Гипротрубопровод" с ОАО «Гипротрубопровод» и ООО «БалтНПП»	12.12.14 - 19.12.14
1.2	Согласование СТУ в Минстрое России	19.12.14 - 26.12.14

Главный инженер проекта



Р.Р. Ахметов

Договор субподряда № _____
от « ____ » _____ 20__ г.
на выполнение _____
(наименование работ)

Генподрядчик: ОАО «Гипротрубопровод»
Субподрядчик: _____

г. Москва
20__ г.

Открытое акционерное общество «Институт по проектированию магистральных трубопроводов» (ОАО «Гипротрубопровод»), именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», в лице генерального директора Наумова Андрея Олеговича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Субподрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий смешанный Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ИХ ТОЛКОВАНИЕ

1.1. В рамках настоящего Договора, Стороны принимают следующие термины и их толкование:

«Договор» - означает настоящий Договор на выполнение работ, настоящие основные условия и положения, а также все Приложения, Дополнения к настоящему документу, или указанным документам, ссылка на которые в настоящем документе равнозначна их включению в Договор в качестве неотъемлемой части такового, в том виде, в каком они были подписаны изначально или со всеми исправлениями, дополнениями или иными изменениями в соответствии с условиями настоящего Договора.

«Стоимость договора» - означает общую сумму вознаграждения и издержек Субподрядчика за полное и всеобъемлющее выполнение всех своих обязательств по Договору, как предписано в нем, или в соответствии с дальнейшими изменениями, внесенными Генподрядчиком посредством оформления Дополнительных соглашений.

«Работы», «Доработка СТУ» - комплекс работ, подлежащих выполнению Субподрядчиком на основании Задания на выполнение работ/Изменения к заданию на выполнение работ, исходных данных, полученных от Генподрядчика, а также иных неразрывно связанных с выполнением работ в соответствии с настоящим Договором, как указано во всех приложениях к настоящему Договору, а также все обязательства Субподрядчика по настоящему Договору.

«СТУ» - специальные технические условия, разработанные для подготовки проектной документации на объект капитального строительства.

«Объект» - трасса продуктопровода от МП Приморск до МП Высоцк, включая сопутствующие сооружения, площадочные объекты и приемный пункт РПК «Высоцк-ЛУКОЙЛ-II».

«Акт сдачи-приемки выполненных работ» - означает первичный учетный документ, подтверждающий приемку результата выполненных работ и в котором перечислены работы, выполненные в течение определенного периода времени.

«Представитель Генподрядчика» - означает лицо (или группа лиц), письменно назначенное и уполномоченное Генподрядчиком действовать от имени Генподрядчика в соответствии с настоящим Договором по всем вопросам, относящимся к настоящему Договору.

«Представитель Субподрядчика» - означает лицо (или группа лиц), письменно назначенное и уполномоченное Субподрядчиком действовать от имени Субподрядчика в соответствии с настоящим Договором по всем вопросам, относящимся к настоящему Договору.

«Внутренняя экспертиза» - экспертиза Результатов работ, проводимая Генподрядчиком. Иные виды экспертиз – Внешние.

«Экспертиза» - экспертиза результатов работ, проводимая в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

«Задание на выполнение работ» - Задание на доработку и согласование СТУ либо Изменение к заданию на доработку и согласование СТУ, утверждаемое и выдаваемое Генподрядчиком Субподрядчику и являющееся неотъемлемой частью Договора. Работы, не включенные в состав согласованного и утвержденного Сторонами задания на выполнение работ, являются дополнительными.

«Застройщик» - ООО «БалтНПП», обеспечивающий строительство на Объекте.

«Календарный план» - календарный план работ.

«Материалы СТУ» - результаты работ, разрабатываемые Субподрядчиком в составе, предусмотренном заданием на выполнение работ.

«Результаты работ» - материалы проведенных работ (Отчет о результатах работ).

«Орган государственной экспертизы» - Федеральное автономное учреждение «Главное управление государственной экспертизы» (ФАУ «Главгосэкспертиза России»), и его территориальные подразделения, уполномоченные на проведение государственной экспертизы.

1.2. Различные заголовки и названия в Статьях настоящего Договора используются исключительно в целях удобства и не используются при толковании содержания его статей.

1.3. При толковании Договора, в особенности тех его положений, которые относятся к распределению рисков и ответственности между Сторонами, должно приниматься во внимание то обстоятельство, что Генподрядчик во всем полагается на квалификацию, добросовестность и опыт Субподрядчика, который по собственным заявлениям, является специалистом и обладает значительным опытом, необходимым для надлежащего исполнения обязательств по Договору. Данное обстоятельство учтено Субподрядчиком при определении стоимости Договора, а также Генподрядчиком при ее принятии.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Основываясь на принципах экономической эффективности, необходимости минимизации затрат Генподрядчика на строительство и издержек при дальнейшей эксплуатации, а также в соответствии с заданием на выполнение работ (Приложение № 1), Генподрядчик поручает, а Субподрядчик принимает на себя обязательство по Объекту «_____»:

- выполнить своими силами работы,
- в случаях, предусмотренных заданием на выполнение работ осуществить сопровождение результатов работ при прохождении экспертизы материалов результатов работ;
- вносить изменения и дополнения в материалы работ в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Договором;
- выполнить работы, необходимые для обеспечения полного соответствия разрабатываемой документации требованиям нормативных документов и заданию на выполнение работ, включая получение разрешений на проведение каких-либо работ, согласований Минстроя России, иных контролирующих органов и компетентных органов местного самоуправления.

Генподрядчик, в свою очередь, обязуется в соответствии с Договором принять и оплатить результаты выполненных Работ.

2.2. Стороны установили, что для целей выполнения работ содержание и календарные сроки выполнения отдельных этапов Работ определяются заданием на выполнение работ (Приложение № 1), календарным планом (Приложение № 2) и требованиями нормативных документов.

2.3. Субподрядчик выполняет этапы работ, предусмотренные настоящим Договором, в сроки, определенные календарным планом (Приложение № 2)

надлежащим образом и с надлежащим качеством до их полного завершения и приема их результата Генподрядчиком соответствующего акта сдачи-приемки работ.

2.4. Сроки и качество выполнения работ являются существенными условиями настоящего Договора.

2.5. При подписании Договора и в процессе его исполнения Субподрядчик немедленно письменно предупредит Генподрядчика о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на результат работ или создают невозможность завершения работ в установленный Договором срок.

2.6. В случае задержки сроков выполнения работ по Календарному плану по причине, не зависящей от Субподрядчика, Сторонами оформляется дополнительное соглашение к настоящему Договору на корректировку сроков выполнения работ.

2.7. При выполнении работ Субподрядчик руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, государственными нормами, правилами и стандартами, а также нормативной документацией, перечисленными в Задании на выполнение работ.

Субподрядчик для получения необходимой для выполнения работ нормативной и типовой документации обязан самостоятельно и за свой счет предпринять все меры к получению данной документации, в т.ч. заключить отдельный договор с организацией, которой переданы права на распространение соответствующих нормативных документов.

2.8. Субподрядчиком предоставлена Генподрядчику информация по форме Приложения № 7 к настоящему Договору (образец заполнения размещен в сети Интернет по адресу: <http://www.transneft.ru/customers/237/>) о цепочке собственников Субподрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей - физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы Субподрядчика, с приложением документов, подтверждающих данную информацию. Изменения в представленной ранее информации о собственниках, бенефициарах и лицах, входящих в состав исполнительных органов Субподрядчика, с приложением подтверждающих документов Субподрядчик обязуется представлять Генподрядчику по форме Приложения № 7 к настоящему Договору не позднее 3 дней с момента, когда произошли данные изменения, либо с момента заключения настоящего Договора, если изменения в ней произошли до заключения настоящего Договора.

2.9. Если какие-либо поля формы Приложения № 7 к настоящему Договору (кроме поля: «Номер и дата заключения договора») не заполнены соответствующими сведениями, информация считается представленной ненадлежащим образом.

2.10. Если указанные информация и документы не были надлежащим образом представлены Генподрядчику, последний вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора без возмещения Субподрядчику убытков, заявив о таком отказе за 10 дней, по истечении которых договор считается расторгнутым. При этом, все исполненное по Договору, а если это невозможно - стоимость исполненного, подлежит возврату, если предусмотренное Договором встречное предоставление не может быть осуществлено ввиду расторжения Договора.

2.11. Субподрядчик согласен на раскрытие Генподрядчиком предоставленной Субподрядчиком информации по форме Приложения № 7 к настоящему Договору, включая содержащиеся в ней персональные данные, путем ее предоставления в органы государственной власти и предоставляет Генподрядчику право передавать данную информацию и подтверждающие документы указанным органам. Субподрядчик, предоставляя Генподрядчику информацию по форме Приложения № 7 к настоящему Договору, обязуется выполнить все требования законодательства о защите персональных данных. Субподрядчик подтверждает, что необходимые согласия субъектов персональных данных на их раскрытие, как это предусмотрено настоящим пунктом, Субподрядчиком получены (будут получены).

2.12. Условия, изложенные в пунктах 2.8 -2.11, являются существенными.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Общая стоимость Работ по настоящему Договору определена по результатам закупки, зафиксирована в Протоколе согласования договорной цены (Приложение № 3) и составляет _____(_____) рублей, кроме того НДС 18% - _____(_____) рублей, итого _____(_____) рублей.

Стоимость работ является твердой и не подлежит одностороннему изменению какой-либо Стороной.

3.2. В стоимость работ входят все затраты Субподрядчика, включая, но не ограничиваясь следующим:

- затраты на проведение работ;
- затраты на получение всех технических условий, исходных данных, разрешений, согласований результатов работ и иных документов в объеме, определенном Заданием на выполнение работ;
- затраты на производство работ, включая накладные расходы, прибыль, налоги, пошлины, непредвиденные расходы, затраты на страхование и обязательные отчисления, предусмотренные действующим законодательством РФ;
- затраты на командировочные расходы работников Субподрядчика на объекте выполнения работ;
- другие затраты Субподрядчика.

3.3. Субподрядчик самостоятельно без дополнительных затрат для Генподрядчика приобретет все гарантии, разрешения, лицензии, согласования, необходимые для исполнения настоящего Договора и оплатит услуги экспертных и контролирующих организаций. Субподрядчик самостоятельно предоставляет отчет по результатам проведенных работ в контролирующие органы, а также проводит оплату услуг вышеуказанных организаций. Субподрядчик имеет право заключать гражданско-правовые договоры с юридическими лицами, государственными организациями, а также изменять, дополнять, либо расторгать данные договоры для согласования подготовленной по настоящему договору документации соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Оплата работ, выполненных Субподрядчиком по Договору, производится Генподрядчиком в следующем порядке:

4.1.1. Генподрядчик производит оплату 80% стоимости выполненных работ Субподрядчиком поэтапно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Субподрядчика в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты получения Счета, при наличии подписанного сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ, Накладной с приложением отчетных документов, предусмотренных Заданием на выполнение работ (Приложение № 1), счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями налогового законодательства РФ и условиями Договора. Сроки окончания каждого этапа приведены в Календарном плане (Приложение № 2).

4.1.2. Оплату в размере 20% от стоимости ранее выполненных и принятых Генподрядчиком Работ Генподрядчик производит Субподрядчику при отсутствии замечаний и получения положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты получения Счета, при наличии подписанного сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ, Накладной с приложением отчетных документов, предусмотренных Заданием на выполнение работ (Приложение № 1), счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями налогового законодательства РФ и условиями Договора.

4.2. В случае если дата платежа приходится на нерабочий день, то она переносится на ближайший, следующий за ним, рабочий день.

4.3. Датой исполнения обязательств по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Генподрядчика.

4.4. Расчеты осуществляются по реквизитам, указанным в настоящем Договоре в статье 17. Любые изменения в платежных реквизитах при исполнении Договора оформляются дополнительным соглашением Сторон.

4.5. Субподрядчик в счете, счете-фактуре и акте сдачи-приемки выполненных работ указывает наименование объекта « _____ » и код « _____ ».

4.6. Субподрядчик обязан до окончания срока действия Договора оформлять и направлять в адрес Генподрядчика (одновременно с первичными документами) акты сверки расчетов по Договору по состоянию на 31 марта, 30 июня, 30 сентября, 31 октября, 31 декабря – не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем составления соответствующего акта сверки.

Акт сверки по окончании срока действия Договора направляется Субподрядчиком Генподрядчику в течение 5 (пяти) календарных дней с момента исполнения всех обязательств по Договору.

В течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения акта сверки Генподрядчик обязан подписать акты сверки, скрепить печатью и направить Субподрядчику.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Стороны согласовали следующие общие условия сдачи-приемки выполненных работ:

- при установлении Сторонами в Календарном плане этапов выполнения Работ, результаты этапов Работ передаются Субподрядчиком и принимаются Генподрядчиком по Актам сдачи-приемки работ по этапу;

- представление Субподрядчиком Результатов Работ производится по накладным с сопроводительным письмом, фиксирующим дату передачи.

5.2. Приемка выполненных работ и оценка качества осуществляется в соответствии с требованиями действующих нормативных документов РФ, Заданием на выполнение работ (Приложение № 1) и Календарным планом работ (Приложение № 2).

5.3. Субподрядчик ежемесячно предьявляет Генподрядчику промежуточные результаты работ, выполняемых в рамках этапа, по согласованному Сторонами графику. В последний день выполнения полного объема работ по этапу Субподрядчик передает Генподрядчику Акт сдачи-приемки выполненных работ и Накладную с приложением комплекта документов, предусмотренной Заданием на выполнение работ (Приложение № 1) и условиями Договора.

В случае необходимости, по отдельному запросу Генподрядчика, Субподрядчик согласует печатью организации и подписью Генерального директора подробную расшифровку этапа работ с указанием подэтапов (видов) работ и их стоимости.

5.3.1. В случае досрочного выполнения работ (устранения недостатков) Генподрядчик вправе принять и оплатить досрочно выполненные работы на условиях настоящего Договора.

5.4. Генподрядчик обязуется в течение 10 (Десяти) календарных дней рассмотреть документацию и при отсутствии замечаний подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ.

При наличии замечаний Генподрядчик в течение 10 (Десяти) календарных дней уведомляет об этом Субподрядчика в письменной форме, с указанием перечня замечаний и недостатков и сроков их устранения.

Устранение замечаний и недостатков, допущенных Субподрядчиком в связи с ненадлежащим выполнением работ, выполняется за счет Субподрядчика и компенсации Генподрядчиком не подлежит.

5.5. При необходимости окончательная приемка и обсуждение выполненной работы осуществляется Генподрядчиком при участии Субподрядчика в порядке, устанавливаемом Генподрядчиком.

5.5.1. Если после подписания Сторонами акта сдачи-приемки документации в период строительно-монтажных работ обнаружатся какие-либо несоответствия и/или недостатки, которые не позволят продолжить строительство, то Субподрядчик устранит любые недостатки, выявленные в ходе строительства в рамках авторского надзора в течение согласованного срока. Если Субподрядчик в течение срока, указанного в акте обнаруженных недостатков, не устранит недостатки в выполненных работах, то Генподрядчик вправе устранить недостатки силами другого Субподрядчика или самостоятельно с оплатой затрат Субподрядчиком.

При отказе Субподрядчика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков для их подтверждения Генподрядчик назначает квалификационную экспертизу, проводимую работниками Генподрядчика, которая составляет соответствующий акт по фиксации недостатков.

5.6. Предельная продолжительность исправления отчетных документов и результатов работ по замечаниям Генподрядчика, органов экспертизы составляет 15 (Пятнадцать) календарных дней. Иной срок исправления отчетных документов и результатов работ по замечаниям Генподрядчика, органов экспертизы может быть установлен по согласованию Сторон.

5.7. Субподрядчик обязан предоставить Генподрядчику подлинники первичных учетных документов по настоящему Договору не позднее 05 числа месяца следующего за отчетным с обязательным одновременным направлением (в день оформления первичных документов) копий по факсу и электронной почте Генподрядчика, указанным в настоящем Договоре.

Для своевременного выставления Субподрядчиком счета-фактуры Генподрядчик в день подписания им акта сдачи-приемки выполненных работ, направляет копию акта Субподрядчику по факсу и электронной почте.

5.8. Если в ходе выполнения работ выясняется невозможность достижения ожидаемых результатов вследствие обстоятельств, не зависящих от Субподрядчика, последний обязан приостановить работы, сообщив об этом письменно в течение 5 календарных дней Генподрядчику. В этом случае Генподрядчик обязан в 5-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и возможных направлениях продолжения работы и сообщить письменно Субподрядчику. Решение о прекращении работы оформляется двухсторонним актом.

5.9. В случае приостановления (прекращения) работ по инициативе Генподрядчика, последний в письменной форме уведомляет Субподрядчика о причине и сроке прекращения действия Договора. При этом Субподрядчик в течение 3-х рабочих дней с момента получения уведомления передает Генподрядчику материалы по завершнным и незавершнным этапам работы, которые Генподрядчик оплачивает пропорционально выполненному и принятому объему работ каждого этапа по Календарному плану работ до момента получения Субподрядчиком уведомления с учетом степени их готовности.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. В соответствии с Договором Субподрядчик обязуется:

6.1.1. Выполнять все работы в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, заданием на выполнение работ (Приложение № 1) и Календарным планом (Приложение № 2), и сдать работы Генподрядчику в установленный срок.

6.1.2. Субподрядчик заверяет и гарантирует, что он обладает необходимой квалификацией, возможностями, персоналом, инструментарием, техническими средствами и оборудованием для выполнения работ по Договору и будет выполнять такие работы профессионально, с применением наиболее оптимальных принципов, приемов, методов, инструментов и систем, а также наиболее оптимальных процедур руководства проведения работ. Кроме того, он будет выполнять работы в соответствии с

принятой практикой при выполнении работ на объектах трубопроводного транспорта, и его сотрудники и иной персонал имеют соответствующую подготовку, квалификацию и практический опыт выполнения работ, что Субподрядчик будет привлекать только квалифицированные трудовые ресурсы в соответствующим опытом, что его сотрудники будут выполнять работы тщательно и оперативно, в соответствии с самыми высокими профессиональными стандартами, применимыми к исполнению договора.

6.1.3. Обеспечивать качество выполнения работ в соответствии с действующими ГОСТами, СКДС и иными нормами и техническими условиями.

6.1.4. Обеспечивать при выполнении работ соблюдение сроков установленных Приложением № 2, кроме того требований действующего российского законодательства в области промышленной безопасности, охраны труда, здоровья, окружающей среды, пожарной безопасности, по предупреждению чрезвычайных ситуаций, технологической дисциплины и соответствие производственных процессов действующим нормам и правилам Российской Федерации;

6.1.5. Субподрядчик несет установленную законом ответственность за нарушение природоохранного законодательства, оплачивает штраф и возмещает материальный ущерб, причиненный противоправными действиями;

6.1.6. Осуществить действия в рамках обязательств по Договору, способствующие получению положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» по результатам экспертизы материалов результатов работ.

6.1.7. Предоставлять Генподрядчику необходимую и исчерпывающую информацию о ходе выполнения работ.

6.1.8. Не нарушать законные права третьих лиц при выполнении работ по настоящему Договору, которые могут прямо или косвенно причинить убытки Генподрядчику при использовании результатов работы Субподрядчика.

6.1.9. Обеспечивать соблюдение третьими лицами, в случае их привлечения по настоящему Договору, требований, указанных в п.6.1.-6.1.11. настоящего Договора.

6.1.10. Обеспечить надлежащее планирование по форме в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 4) и еженедельно предоставлять отчетность по объемам выполненных работ. Субподрядчик обязан предоставить ему иную запрошенную информацию, относящуюся к настоящему Договору.

6.2. В соответствии с настоящим Договором Генподрядчик обязуется:

6.2.1. Передавать Субподрядчику исходные данные и другие сведения для выполнения работ по настоящему Договору, в соответствии с Задаaniem на выполнение работ (Приложение № 1).

6.2.2. Произвести приемку и оплату выполненных Субподрядчиком работ, либо направить Субподрядчику мотивированный отказ от приемки работ с указанием перечня необходимых доработок и сроков их устранения.

6.2.3. При досрочном прекращении работ по инициативе Генподрядчика оплатить Субподрядчику стоимость фактически выполненного объема работ, подтвержденного соответствующими документами.

6.2.4. Генподрядчик вправе проверять ход и качество выполнения работ по Договору, а также контролировать выполнение Субподрядчиком нормативных требований по промышленной безопасности, охране труда.

6.3. Уступка прав требований по настоящему Договору возможна только по письменному согласованию между Сторонами Договора.

6.4. Субподрядчик вправе использовать услуги экспресс-почты для своевременного предоставления Генподрядчику оригиналов первичных учетных документов.

7. ПРАВА СТОРОН НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ

7.1. Исключительные права на созданные в процессе выполнения работ по Договору результаты работы и объекты интеллектуальной собственности, а также права на использование иных результатов работ принадлежат Заказчику.

При необходимости Субподрядчик обеспечивает, по согласованию с Генподрядчиком, оформление заявок на выдачу охранных документов по каждому созданному в ходе выполнения настоящего Договора объекту интеллектуальной собственности, с указанием имен авторов (в том числе соисполнителей). Субподрядчик выполняет указанную работу/оказывает услугу за дополнительную плату.

Права на информацию, имеющую коммерческую ценность (включая «ноу-хау»), действуют без ограничения срока

7.2. Использование завершенных, принятых и оплаченных в установленном Договором порядке работ осуществляется Генподрядчиком по своему усмотрению.

7.3. Субподрядчик гарантирует Генподрядчику, что переданные ему результаты работ и объекты интеллектуальной собственности по настоящему договору не нарушают исключительных прав третьих лиц на территории предполагаемого использования этих результатов.

7.4. Субподрядчик согласовывает с Генподрядчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретение прав на их использование.

7.5. При выполнении работ по настоящему Договору Генподрядчик оставляет за собой право вносить любые изменения (дополнения, уточнения, корректировки) в первоначальное задание на проектирование, технические условия, на основании выданного Генподрядчиком изменения к Заданию на проектирование или технических условий. По взаимному согласованию сторон, указанные изменения могут быть оформлены Дополнительными соглашениями об изменении сроков и стоимости выполнения работ.

7.6. В случае использования запатентованных (зарегистрированных) объектов интеллектуальной собственности, патентообладателем (правообладателем) которых является ОАО «АК «Транснефть» и/или организация, являющаяся обществом системы ОАО «АК «Транснефть», исключительные права на указанные объекты интеллектуальной собственности принадлежат патентообладателю (правообладателю) и не передаются Субподрядчику в рамках настоящего договора ни в каком объеме, ни на какой срок действия.

Субподрядчик, который в силу любых обстоятельств фактически использует объекты интеллектуальной собственности, в частности, выпускает серийное оборудование, внедрил в свое производство устройства и технологии, запатентованные (зарегистрированные) на имя ОАО «АК «Транснефть» и/или организации, являющейся обществом системы ОАО «АК «Транснефть», обязан на любом этапе их использования испросить письменное разрешение у патентообладателей (правообладателей) и заключить с ним (с ними) лицензионный договор,

При нарушении прав интеллектуальной собственности ОАО «АК «Транснефть» и/или организации, являющейся обществом системы ОАО «АК «Транснефть» оставляют за собой право применить гражданско-правовые меры и меры, предусмотренные административным и уголовным законодательством.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

8.2. В случае нарушения Субподрядчиком установленных Календарным планом сроков (промежуточных – по этапам Работ, конечного – для всех работ, включая случаи проведения внешней Экспертизы) выполнения работ/этапов работ, а также сроков

передачи Результатов работ по накладным, Субподрядчик обязан уплатить Генподрядчику по его требованию неустойку в размере 0,3% (Ноль целых три десятых процента) от стоимости работ (этапа работ) за каждый день просрочки.

8.3. В случае представления Субподрядчиком Результатов работ Генподрядчику для их приемки в соответствии с положениями ст.5 Договора, с недостатками, Генподрядчик вправе предъявить Субподрядчику требование об уплате штрафа, расчет которого производится по согласованной Сторонами «Методике расчета штрафа за предоставление Субподрядчиком Генподрядчику Результатов работ с замечаниями», являющейся Приложением № 5 к Договору.

8.4. В случае нарушения Субподрядчиком согласованных Сторонами сроков устранения недостатков выполненных работ (этапа работ) Генподрядчик вправе предъявить ему требование об уплате неустойки в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от стоимости работ по соответствующему этапу, в результатах работ по которому были обнаружены недостатки, за каждый день просрочки.

8.5. В случае если Генподрядчик откажется от исполнения Договора в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным в п. 14.4. Договора, Субподрядчик обязан уплатить Генподрядчику по его требованию неустойку в размере 20% (Двадцати процентов) от стоимости работ, установленных Договором.

8.6. В случае если Генподрядчик нарушил сроки оплаты работ, установленные Договором, на срок свыше 15 (Пятнадцати) календарных дней, Генподрядчик, при условии выполнения Субподрядчиком своих обязательств по Договору, обязан уплатить Субподрядчику по его требованию неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одной десятой процента) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 5 % (Пяти процентов) от суммы просроченного платежа.

Генподрядчик освобождается от ответственности за просрочку оплаты работ за все время, пока работы не были ему оплачены Застройщиком.

8.7. В случае нарушения Субподрядчиком предусмотренных Договором сроков предоставления надлежаще оформленного оригинала счета, счета-фактуры, Акта о приемке выполненных работ, подлинников первичных учетных документов Генподрядчик вправе предъявить Субподрядчику требование об уплате пени из расчета 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от общей стоимости Договора за каждый календарный день просрочки, но не менее 100 минимальных размеров оплаты труда (МРОТ), а если просрочка составить более пяти календарных дней – 0,5% от общей стоимости Договора за каждый календарный день просрочки, но не менее 200 МРОТ. Для целей настоящего пункта принимается размер МРОТ – минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством, действующим на момент предъявления претензии, в целях начисления налогов, сборов, штрафов или иных платежей. Генподрядчик вправе предъявить Субподрядчику все убытки (включая пени и штрафы по решению налогового органа) вследствие такого неисполнения (несвоевременного исполнения, ненадлежащего исполнения), сверх неустойки.

8.8. В случае нарушения Субподрядчиком иных обязанностей, ответственность за которые не установлена настоящим разделом Договора, Генподрядчик вправе предъявить Субподрядчику требование об уплате штрафа в размере 10 % от стоимости работ по Договору за каждый факт нарушения.

8.9. Уплата неустойки не освобождает Субподрядчика от исполнения принятых на себя обязательств по Договору.

8.10. При проведении работ в охранных зонах трубопроводов Субподрядчик несет ответственность за причинение убытков собственнику трубопровода, третьим лицам и ущерба окружающей среде вследствие повреждения, разрушения трубопроводов и опознавательных знаков охранных зон и обязуется возместить Генподрядчику все убытки.

8.11. Генподрядчик оставляет за собой право применить штрафные санкции за непредоставление графиков, отчетов и/или предоставление недостоверной информации

в отчетах, определенных п.6.1.11. настоящего Договора в размере 0,05% от общей стоимости Договора за каждый случай. Основанием для предъявления таких штрафов является официальное уведомление Субподрядчика о допущенных нарушениях.

8.12. Стороны согласовали следующий порядок приемки Результатов Работ и проведения расчетов по Договору, действующий в случаях, предусмотренных п.п. 8.3 и/или 8.4, 8.5 Договора:

8.12.1. Генподрядчик направляет Субподрядчику Расчет сумм неустойки и/или штрафов и 2 (Два) экземпляра подписанного со своей стороны Соглашения о зачете к Договору (далее – Соглашение о зачете (Приложение № 7), в составе которого предусмотрен зачет суммы неустойки и/или штрафов, исчисленных в соответствии с правилами ст. 8 Договора, в счет стоимости Работ, подлежащей оплате по Договору.

8.12.2. Субподрядчик обязан рассмотреть документы, указанные в подп. 8.12.1 Договора и, в случае согласия, подписать Соглашение о зачете и 1 (Один) его экземпляр вместе с 2 (Двумя) экземплярами подписанного со своей стороны акта сдачи-приемки работ по этапу или окончательного акта сдачи-приемки работ соответственно, счетом и оригиналом надлежащего оформленного счета-фактуры вернуть Генподрядчику либо направить письменный отказ от его подписания. Стоимость работ в акте и счете-фактуре указывается без ее уменьшения на размер неустоек и/или штрафов.

Субподрядчик должен обеспечить получение Генподрядчиком всех вышеуказанных документов в срок, не превышающий 20 (Двадцать) календарных дней с момента направления ему Генподрядчиком Соглашения о зачете. Отсутствие в указанный срок ответа Субподрядчика (равно его непоступление Генподрядчику в указанный срок) признается отказом Субподрядчика от подписания Соглашения о зачете.

8.12.3. Генподрядчик обязан рассмотреть полученные от Генподрядчика документы и, если отсутствуют обоснованные замечания к их содержанию и оформлению, осуществить оплату Результатов работ в порядке, предусмотренном Соглашением о зачете.

8.12.4. Период времени с момента направления Генподрядчиком Соглашения о зачете (с даты, указанной на сопроводительном письме) до даты получения от Субподрядчика документов, указанных в подп. 8.12.2 Договора, либо истечения срока для ответа (абз. 2 подп. 8.12.2 Договора) не является просрочкой Генподрядчика по подписанию акта сдачи-приемки этапа работ или окончательного акта сдачи-приемки работ и оплаты выполненных работ.

8.12.5. Отказ Субподрядчика от подписания Соглашения о зачете является основанием:

- для предъявления Генподрядчиком требований об уплате неустоек и/или штрафов в судебном порядке, при этом претензионный порядок урегулирования спора в этой части считается соблюденным;

- для одностороннего внесудебного расторжения Договора Генподрядчиком в случаях, предусмотренных п. 14.4 Договора.

8.13. В иных случаях, не предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. СОВЕЩАНИЯ И ОТЧЕТЫ

9.1. Генподрядчик совместно с Субподрядчиком регулярно по согласованному Сторонами графику, но не реже одного раза в месяц, проводит совещания по мониторингу и анализу хода работ, на которых выявляются нежелательные тенденции, рассматриваются принятые или предлагаемые корректирующие меры по исправлению ситуации и анализируется эффективность ранее принятых корректирующих мер. Участие

Представителей Сторон на указанных совещаниях обязательно. Формат совещания, место и время проведения совещаний определяет Генподрядчик.

9.2. Субподрядчик регулярно предоставляет Представителю Генподрядчика отчеты по выполненным объемам работ и выполнению графика (Приложение № 4)

- отчеты по выполнению Графика выполнения работ еженедельно отражая в них фактически выполненные работы против запланированных. Прогнозируемые отставания и прогнозы по выполнению работ с учетом текущих затрат с указанием причин отставания;

- Отчет о выполнении решений совещаний - еженедельно.

Субподрядчик также освещает любые негативные тенденции, любые предлагаемые или уже принятые коррективные меры, а также анализ последствий негативных тенденций и/или корректирующих мер, относящихся к завершению всех работ. Первый отчет о ходе выполнения работ и Графика должен быть подготовлен и представлен в течение двух недель после подписания настоящего Договора.

9.3. Субподрядчик в течение 5 (пяти) календарных дней должен представить и иную информацию запрошенную Генподрядчиком.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договорных обязательств.

10.2. О наступлении обстоятельств, указанных в п. 10.1 Договора, Стороны обязаны незамедлительно не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы и не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента их окончания письменно известить друг друга. Извещение направляется заказной почтой с уведомлением или курьерской почтой. Несвоевременное уведомление о возникновении форс-мажорных обстоятельств лишает нарушившую сторону прав, предусмотренных в настоящей статье Договора.

10.3. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться документ, выданный Торгово-Промышленной Палатой РФ или иным компетентным органом государственной власти Российской Федерации.

10.4. Если Сторона вследствие своего бездействия не известит или несвоевременно известит другую Сторону об обстоятельствах непреодолимой силы, то такая Сторона обязана возместить другой Стороне понесенные в связи с этим убытки.

10.5. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 10.1, срок выполнения Стороной обязательств по Договору соразмерно откладывается на время действия соответствующих обстоятельств непреодолимой силы.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из Договора или в связи с ним, регулируются ими с применением претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются, и ответ на них направляется Стороне, к которой они предъявлены, в течение 10 (Десять) календарных дней с даты их поступления.

12.2. При не урегулировании споров и разногласий с применением претензионного порядка, они подлежат передаче на разрешение в Арбитражный суд г.Москвы.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. Условия Договора, Приложений к нему, заключаемых дополнительных соглашений к Договору к ним конфиденциальны и не подлежат разглашению. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются также все получаемые Сторонами друг от друга в процессе исполнения Договора/Дополнительных соглашений к Договору, сведения, за исключением тех, которые без участия Сторон были или будут опубликованы или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках, либо стали и/или станут известными без участия Сторон от третьих лиц.

13.2. Стороны не несут ответственности за действия, связанные с представлением в суд или иной компетентный государственный орган конфиденциальных сведений по их законному требованию.

13.3. Конфиденциальные сведения не подлежат разглашению и распространению в любой форме как в течение всего срока действия Договора, так и после его прекращения.

13.4. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их работники, правопреемники без предварительного согласования другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях Договора, дополнительных соглашений к Договору, Приложений к ним, а также о сведениях и информации, полученных ими друг от друга в процессе исполнения Договора.

14. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

14.1. Любые изменения и дополнения настоящего Договора оформляются дополнительным соглашением Сторон.

14.2. Любые изменения и дополнения настоящего Договора (в форме приложения или дополнительного соглашения) действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

14.3. Генподрядчик имеет беспорное право на досрочное расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке, в т.ч., если Субподрядчик нарушил и/или ненадлежащим образом исполнил любое из обязательств, предусмотренных Договором. При одностороннем досрочном расторжении Договора иницилирующая расторжение Сторона обязана в письменной форме уведомить об этом другую Сторону за 15 (Пятнадцать) календарных дней до расторжения.

14.4. Генподрядчик вправе отказаться от выполнения своих обязательств по Договору вплоть до его расторжения в одностороннем порядке, без возмещения Субподрядчику каких-либо убытков в случаях, когда Субподрядчик:

14.4.1. Более 5 (пяти) календарных дней по своей вине не приступает к выполнению работ (этапа работ) в сроки, предусмотренные Календарным планом.

14.4.2. Не устранил обоснованные замечания Генподрядчика к Результатам работ в течение установленного Договором срока.

14.4.3. Допустил отступления от условий Договора, которые являются существенными и неустраняемыми, либо выполнил работу с недостатками, которые делают результат работ непригодным для использования.

14.4.4. Лишился лицензии на выполнение работ или свидетельства о допуске, выдаваемое саморегулируемой организацией, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

14.4.5. В разумный срок с момента получения письменного уведомления Генподрядчика, но в любом случае не позднее 30 (Тридцати) дней, не устранил нарушения условий Договора.

14.4.6. Не обеспечил соблюдение своими работниками и работниками привлеченных им третьих лиц техники безопасности и безопасных методов производства работ, если такие нарушения имели место неоднократно.

14.4.7. В течение действия Договора допустил два и более не выполнения (нарушения) любого обязательства, заверений и гарантий, данных им по Договору.

14.4.8. Получил от Генподрядчика более 100 (Ста) обоснованных замечаний к результатам работ.

14.4.9. Нарушает срок выполнения работ или любого из этапов работы более чем на 30 календарных дней.

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

15.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

15.2. В случае изменения адреса места нахождения, платежных и иных реквизитов, Сторона, осуществившая изменения в течение 3-х рабочих дней с даты смены реквизитов обязана уведомить другую Сторону в порядке, предусмотренном пунктом 15.3. Договора.

Сторона, не уведомившая или несвоевременно уведомившая другую Сторону об указанных изменениях, несет риск ответственности и возмещает возможные убытки, возникшие вследствие перечисления денежных средств, направления писем и уведомлений по реквизитам, не соответствующим действительности.

15.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу, электронной почте Стороне по Договору при условии обязательного направления оригиналов документов в установленные Договором сроки заказным письмом или лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими работниками.

15.4. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору, подписанные обеими сторонами, составляют его неотъемлемую часть.

15.5. Подписывая настоящий Договор, Субподрядчик подтверждает свое согласие на соблюдение требований нормативных актов, перечисленными в п.6.1.4. настоящего Договора и руководствуется ими в своей деятельности при исполнении обязательств по настоящему Договору.

15.6. Договор составлен и подписан в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

16. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

16.1. Приложение № 1. Задание на выполнение работ

16.2. Приложение № 2. Календарный план .

16.3. Приложение № 3. Протокол согласования договорной цены *(заполняется по результатам закупки)*.

16.4. Приложение № 4. График выполнения работ.

16.5. Приложение № 5. «Методика расчета штрафа за предоставление Субподрядчиком Генподрядчику Результатов работ с недостатками».

16.6. Приложение № 6. «Форма предоставления сведений о цепочке собственников Субподрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных

собственников, выгодоприобретателей – физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы Субподрядчика».

16.7. Приложение № 7. Соглашение о зачете (типовая форма).

17. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ГЕНПОДРЯДЧИК

ОАО «Гипротрубопровод»

Местонахождение: _____

Адрес юридического лица: _____

Почтовый адрес

для корреспонденции: _____

Тел: _____

Факс: _____

Электронная почта: _____

Банковские реквизиты:

Р/с _____ в _____

К/с _____ в _____

БИК _____, ИНН _____,

КПП _____ ОГРН _____

Генеральный директор

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

СУБПОДРЯДЧИК

Местонахождения: _____

Адрес юридического лица: _____

Почтовый адрес для

корреспонденции: _____

Тел: _____

Факс: _____

Электронная почта: _____

Банковские реквизиты:

Р/с _____ в _____

К/с _____ в _____

БИК _____, ИНН _____,

КПП _____ ОГРН _____

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

Генподрядчик: ОАО «Гипротрубопровод»

Субподрядчик:

№ п/п	Наименование Объекта и работ	Начальный и конечный сроки выполнения работы	Расчетная цена в рублях
1	2	3	4
1			
в том числе:			
1.1			
1.1.1			
1.1.2			
1.1.3			
	Итого		
	Кроме того, НДС 18,00%		
	Всего с учетом НДС		

ГЕНПОДРЯДЧИК

ОАО «Гипротрубопровод»

Генеральный директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СУБПОДРЯДЧИК

Директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Генподрядчик: ОАО «Гипротрубопровод»
Субподрядчик:

№ п/п	Наименование Объекта и работ	Начальный и конечный сроки выполнения работы
1	2	3
1		
1.1		
1.1.1		
1.1.2		
1.1.3		

ГЕНПОДРЯДЧИК

ОАО «Гипротрубопровод»
Генеральный директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СУБПОДРЯДЧИК

Директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ГЕНПОДРЯДЧИК

СУБПОДРЯДЧИК

№ _____ от _____.20__

**«Методика расчета штрафа
за предоставление Субподрядчиком Генподрядчику Результатов работ с замечаниями»**

Методика основывается на учете замечаний к Проектной документации в соответствии с классификатором кодов замечаний, приведенным в ОР-03.100.50-КТН-110-12, утвержденным ОАО «АК «Транснефть».

Качественные показатели

1. Показатели, по которым будет начисляться штраф:
 - нарушение (несоблюдение) в проектной документации требований государственных, отраслевых нормативных документов, нормативной документации ОАО «АК «Транснефть»;
 - отступление от требований типовых проектных и технических решений ОАО «АК «Транснефть»;
 - несоблюдение требований Задания на проектирование;
 - нарушение в части составления спецификаций оборудования, изделий и материалов;
 - нарушения по комплектности и оформлению проектной документации;
 - несовпадение данных в различных разделах проектной документации;
 - ошибки в расчётах, вычислениях, определении объёмов и стоимости работ;
 - отсутствие данных или документов, необходимых для реализации проекта.
2. Показатели, по которым не применяется штраф:
 - опечатки, текстовые несоответствия, орфографические и грамматические ошибки;
 - дополнительные пожелания, не предусмотренные Заданием на проектирование и требованиями действующей нормативно-технической документации.

Количественные показатели

Формула расчета штрафа: $Sш = (Nзам - Nпред) \cdot K_1 \cdot Cд$,

где $Sш$ – стоимость штрафа, руб.;

$Nзам$ – общее количество принятых Субподрядчиком замечаний к проекту, согласно качественным показателям. Не принимаются к рассмотрению замечания без указания нарушений пунктов нормативно-технической документации или Задания на проектирование;

$Nпред$ – предельное количество замечаний, т.е. минимальное количество замечаний, при превышении количества которых применяется штраф;

$K_1 = 0,0002$ (что соответствует 0,02% от $Cд$) – коэффициент штрафа, показывающий какой процент штрафа от договорной стоимости Работ накладывается на каждое замечание к проекту сверх $Nпред$, при условии $Nзам > Nпред$; $K_1 = 0$, при условии $Nзам < Nпред$.

$Cд$ – договорная стоимость работ без учета НДС, в руб.

Предельное количество замечаний $Nпред$ рассчитывается по формуле:

$$Nпред = Cд \cdot K_2,$$

где $K_2 = 2 \cdot 10^{-5}$ – коэффициент ошибок, показывающий максимально допустимое количество ошибок, не учитываемых при расчете штрафа (рассчитывается из условия допустимости не более 20 обоснованных замечаний на каждые 1 000 000 руб. договорной стоимости Работ).

ГЕНПОДРЯДЧИК

ОАО «Гипротрубопровод»

Генеральный директор

СУБПОДРЯДЧИК

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма предоставления сведений о цепочке собственников Субподрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей - физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы Субподрядчика¹

Наименование Субподрядчика (ИНН, вид деятельности)						Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия, и иные существенные условия договора)					№ п/п	Информация о цепочке собственников Субподрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей - физических лиц)						Сведения о составе исполнительных органов
ИНН	ОГРН	Наименование организации	Код ОКВЭД	Ф.И.О. руководителя	Серия, № документа, удостоверяющего личность руководителя	№ и дата	Предмет договора	Цена (млн. руб.)	Срок действия	Иные существенные условия		ИНН	ОГРН	Наименование/Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия, № документа, удостоверяющего личность (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/собственник/бенефициар	

Настоящим подтверждается наличие согласия субъектов персональных данных, содержащихся в настоящем документе, на их раскрытие путем их предоставления в Генподрядчику, а также последним в органы государственной власти.

_____ (должность руководителя Субподрядчика)

(Ф.И.О.)

(М.П.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__

С формой ознакомлены:

ГЕНПОДРЯДЧИК
ОАО «Гипротрубопровод»
Генеральный директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СУБПОДРЯДЧИК

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

¹ Изменения в ранее представленной информации выделить: добавленный текст жирным шрифтом, удаленный - зачеркиванием. Если какие-либо поля таблицы не заполнены соответствующими сведениями, информация считается представленной ненадлежащим образом.

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАЧЕТЕ № _____
к договору № _____ от _____

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

ОАО «Гипротрубопровод», именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Субподрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) к Договору от _____ № _____ (далее - Договор) о следующем:

1. Стоимость работ по этапу __ календарного плана к Договору составляет _____ (Сумма прописью) рублей, кроме того, НДС 18 % в размере _____ (Сумма прописью) рублей.

2. В соответствии с п. 8.3 Договора неустойка за нарушение Субподрядчиком сроков передачи Результатов работ по накладным составляет _____ (Сумма прописью) рублей (НДС не облагается).

или

В соответствии с п. 8.3 Договора неустойка и штраф за нарушение Субподрядчиком сроков передачи Результатов работ по накладным составляет _____ (Сумма прописью) рублей (НДС не облагается).

3. В соответствии с п. 8.4 Договора штраф за предоставление результатов работ с недостатками составляет _____ (Сумма прописью) рублей (НДС не облагается).

4. В соответствии с п. 8.5 Договора неустойка за нарушение сроков устранения недостатков выполненных работ составляет _____ (Сумма прописью) рублей (НДС не облагается).

5. Общая сумма неустоек и (или) штрафов, указанных в пунктах (2-4) Соглашения, составляет _____ (Сумма прописью) рублей (НДС не облагается)².

6. Расчет сумм неустоек и (или) штрафов, а также основания для их предъявления приведены в Приложении к Соглашению. Субподрядчик признает их в полном объеме.

7. Стороны договорились произвести зачет требования Генподрядчика по уплате сумм неустоек и (или) штрафов в размере _____ (Сумма прописью) рублей (п.5 настоящего Соглашения), против требования Субподрядчика по оплате выполненных работ по Договору в размере _____ (Сумма прописью) рублей.

8. Сумма, подлежащая выплате Субподрядчику после зачета, составляет _____ (Сумма прописью) рублей, кроме того, НДС 18 % в размере _____ (Сумма прописью) рублей, и должна быть уплачена в срок не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с момента заключения Соглашения в порядке, установленном Договором.

² Пункты 2 и/или 3, и/или 4 в любой их комбинации указываются в зависимости от того, имеются ли ссылки на поименованные в них пункты Договора в расчете сумм неустоек и (или) штрафов (пункт 6 Соглашения). При этом нумерация пунктов Соглашения меняется соответствующим образом.

9. Соглашение составлено в 2 (Двух) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10. Соглашение вступает в силу с момента его подписания полномочными представителями Сторон.

Приложение: Расчет сумм неустоек и (или) штрафов на ___ л. в ___ экз.

ГЕНПОДРЯДЧИК

ОАО «Гипротрубопровод»

Генеральный директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СУБПОДРЯДЧИК

Директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

С формой ознакомлены:

ГЕНПОДРЯДЧИК

ОАО «Гипротрубопровод»

Генеральный директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СУБПОДРЯДЧИК

Директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ТИПОВАЯ ФОРМА

Расчет сумм неустойки и/или штрафов (образец)

Этап	Стоимость работ по этапу (без НДС)	Пункт Договора	Количество дней просрочки	Количество принятых Субподрядчиком замечаний	Ответственность	Размер неустойки/штрафа	Сумма	Ограничение размера ответственности	Итого
1.1	--								
1.2									

 (должность, подпись, фамилия и инициалы лица, составившего расчет)

Примечание: при расчете сумм неустойки и/или штрафов необходимо учитывать возможное изменение вышеуказанных сведений при наличии ПР, ПСР, ПУР и т.д. к Договору.

С формой ознакомлены:

ГЕНПОДРЯДЧИК
 ОАО «Гипротрубопровод»
 Генеральный директор

 (подпись) / _____
 (расшифровка подписи)

СУБПОДРЯДЧИК

 Директор

 (подпись) / _____
 (расшифровка подписи)